

Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Моздокский аграрно-промышленный техникум»

ПРИКАЗ

от 27 «июня» 2024 г.

№ 47

ст. Чернаярская

О создании приемной комиссии

В дополнение к приказу №12 от 12.03.2024года.

В соответствии с Законом РФ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», Постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования». Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.11.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приёма граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования», с целью качественной организации приёма граждан и зачисления в ГБПОУ МАПТ на 2024-2025 учебный год, **приказываю:**

1. Приёмную кампанию провести:

1.1 с 01.03.2024 г. по 26.08.2024 г.

1.2 При наличии свободных бюджетных мест с 26.08.2024 г. по 25.11.2024 г.

1.3 На заочную форму обучения с 01.03.2024 г. по 15.11.2024 г.

2. Создать приёмную комиссию в следующем составе:

2.1 Председатель приёмной комиссии Кадиев Казбек Николаевич - директор техникума.

2.2 Зам. председателя приемной комиссии - зам. директора по УР Педан Э.Н.

2.3 Ответственный секретарь приёмной комиссии - Косолапова Елена Николаевна.

2.4 Ответственный за внесение в сведения ФИС ГИА и приёма:

с 01.03.2024 г. по 25.11.2024 г. Хуриева Светлана Михайловна – начальник ресурсного центра;

2.5. Члены приемной комиссии (подразделение ст. Чернаярская):

01.03.2024г-30.06.2024г	Кибирова Татьяна Османовна	мастер производственного обучения
01.07.2024г-28.07.2024г	Иванова Рита Хазбиевна	секретарь учебной части

	Дежурный преподаватель	
29.07.2024г-28.08.2024г	Гобеева Надежда Георгиевна Дежурный преподаватель	секретарь
01.07.2024г-14.07.2024г	Кишионова Светлана Николаевна Дежурный преподаватель	секретарь заочного отделения
09.08.2024г-25.08.2024г	Кишионова Светлана Николаевна Дежурный преподаватель	секретарь заочного отделения

Подразделение г. Моздок:

01.07.2024г-25.08.2024г	Чичеров Алексей Викторович Дудников Александр Анатольевич	мастер производственного обучения преподаватель ОБЖ
-------------------------	--	---

3. Утвердить режим работы приёмной комиссии с 01.07.2024 г. по 26.08.2024 г.

День недели	График работы
Понедельник – пятница	9.00 – 15.00
Суббота	9.00 – 12.00
Воскресенье	Выходной

Телефон для справок: 8(867-36) 4-20-90, 8(867-36) 95-6-81.

4. Заместитель председателя приемной комиссии:

- осуществляет прием граждан по вопросам поступления в техникум;
- выполняет поручения председателя приемной комиссии и по его решению может пользоваться теми же правами, что и председатель;
- контролирует подготовку проекта приказа о зачислении поступающих в техникум;
- контролирует правильность и полноту оформления личных дел поступающих в техникум;
- контролирует график вступительных испытаний;
- контролирует выполнение контрольных цифр приема.

5. Ответственному секретарю Приёмной комиссии Техникума:

4.1. В срок до 10 июня 2024 года разместить на официальном сайте Техникума в сети «Интернет» по адресу mapt-mozdok.ru, а также на информационном стенде Приёмной комиссии в помещении техникума следующих документов и информации:

- Положение об организации деятельности приёмной, предметной экзаменационной и апелляционной комиссий государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Моздокского аграрно-промышленного техникума;

- перечни специальностей, профессий по которым Техникум объявляет приём в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, заочной), с указанием основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки);
 - требования к образованию, необходимого для поступления;
 - информации о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме;
 - информацию об общем количестве мест для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
 - информацию о количестве мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);
 - информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
 - образцы договоров для поступающих абитуриентов на места по договорам с оплатой стоимости обучения;
 - режим работы Приёмной комиссии Техникума;
 - информацию о месте нахождения Техникума, о номерах телефонов для консультирования по вопросам, связанными с приёмом абитуриентов в Техникум.
 - правила приёма в период приёма документов ежедневно размещать информацию о количестве поданных документов по каждой профессии на сайте и на информационном стенде для поступающих;
 - согласно утверждённого графика Министерства образования и науки РСО-Алания предоставлять информацию по приёму в Техникум в отдел профессионального образования и отдел надзора и контроля.
5. Подготовить в срок до 10 июня совместно с заместителем директора по хозяйственной части и заведующим хозяйством техникума помещение для работы Приёмной комиссии Техникума, необходимую документацию и компьютерную технику.
 6. Приложение №. График дежурных преподавателей.
 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

К.Н. Кадиев