

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
"Моздокский аграрно-промышленный техникум"

Утверждено приказом
Директора ГБПОУ МАПТ
от 08.11.2016 №91
К.Н. Кадиев



ПОЛОЖЕНИЕ о совете родителей ГБПОУ МАПТ

Принято
Советом родителей
Протокол № 2
"04" ноября 2016 год

станция Черноярская

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей ГБПОУ Моздокского аграрно-промышленного техникума, являющегося органом самоуправления.

1.2. Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему собранию. Срок полномочий Совета родителей - один год.

1.4. Для координации работы в состав Совета родителей входит заместитель директора по УВР.

1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, уставом ГБПОУ МАПТ и настоящим Положением.

1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых, издается приказ по техникуму.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации техникума:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общетехникумовских мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся техникума по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

3.1. Содействует объединению усилий родителей и администрации техникума в обучении и воспитании обучающихся.

3.2. Оказывает помощь техникуму в определении и защите социально незащищенных обучающихся, утверждает списки таких обучающихся.

3.3. Оказывает техникуму организационную и консультативную помощь.

3.4. Разрабатывает предложения по улучшению условий пребывания обучающихся в техникуме и другим вопросам деятельности техникума и направляет предложения директору.

3.5. Содействует совершенствованию материально – технической базы техникума, благоустройству его помещений и территории.

3.6. Содействует привлечению в техникум дополнительных финансовых средств родителей для обеспечения деятельности и развития техникума.

3.7. Контролирует расходование денежных средств, получаемых от добровольных пожертвований, помощи родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. Взаимодействует с другими органами самоуправления техникума по вопросам проведения общетехникумовских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.9. Родительский Комитет действует на основании Положения о родительском комитете.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительского комитета групп.

4.3. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.4. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общетехникумовских мероприятий и т.д.

4.5. Председатель Совета родителей может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность Совета родителей

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством техникума и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета.

5.6. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждой группы. Представители в Совета родителей избираются ежегодно, на родительских собраниях (в группах) в начале учебного года.

6.2. Численный состав Совета родителей общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Совета родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Совет родителей работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем техникума.

6.5. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Совет родителей созывается по мере необходимости по решению председателя Родительского комитета, половины членов комитета, по решению директора техникума. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием большинством голосов и являются правомочными, если за них голосовало не менее двух третей присутствовавших.

6.7. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ГБПОУ МАПТ, документы подписывают руководитель техникума и председатель Комитета.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по УВР.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на социального педагога.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575812

Владелец Кадиев Казбек Николаевич

Действителен с 18.06.2021 по 18.06.2022